



# CHEF DE SERVICE REFUGE – (H/F)

## CDI - CHUI/REFUGE

27/07/2020

L'association **les œuvres de la Mie de Pain**, créée en 1887, s'appuie aujourd'hui sur environ 200 salariés et 400 bénévoles pour lui permettre d'accueillir chaque jour 1000 personnes en situation de grande précarité au sein de plusieurs établissements situés en majorité dans le 13<sup>ème</sup> et un dans le 15<sup>ème</sup> arrondissement de Paris. L'association recrute, en **CDI au plus vite**, pour son Centre d'Hébergement d'Urgence et d'Insertion du Refuge

### Missions principales du poste :

#### **Encadrement de l'équipe**

- Encadre l'équipe rattachée à l'urgence hivernale,
- Co-encadre et anime l'équipe de salariés et de bénévoles rattachés aux services Insertion et Urgence,
- Articule les actions des bénévoles et des salariés,
- Apporte un appui méthodologique aux membres de l'équipe et sollicite les compétences nécessaires au sein de l'établissement,
- Développe les compétences individuelles et collectives des membres de l'équipe,
- Anime et conduit les réunions d'équipe,
- Soutient les salariés dans la compréhension des demandes des personnes et propose les solutions les mieux adaptées,
- Élabore le rapport d'activité du service identifié et fournit les indicateurs d'activité adéquats.

#### **Participation à l'accompagnement des hébergés**

- Contribue à la création d'un climat propice à l'écoute et à la communication au sein du site,
- S'assure, en lien avec l'équipe des salariés et des bénévoles du respect du règlement de fonctionnement,
- S'assure que le public accueilli est informé des modalités d'accueil,
- Veille à ce que le public soit accueilli dans de bonnes conditions et règle les dysfonctionnements,
- Assume la coordination et le suivi de la prise en charge des personnes accueillies,
- Veille au respect des obligations contractuelles liées à l'accueil du public,
- S'assure de l'application des consignes de sécurité, d'hygiène et du droit du travail et garantit le respect de la réglementation en matière de contrôles.

#### **Communication interne**

- Recueille, analyse et transmet les informations et les propositions des équipes,
- Diffuse les informations concernant les évolutions législatives, juridiques et réglementaires,
- Transmet les informations et les décisions de la direction aux équipes,
- Rend compte en réunion de direction de l'activité des services et des collaborations avec les partenaires.
- Identifie les partenaires directs et développe les réseaux adéquats.

#### **Relations et communication de proximité**

- Met en relation et suscite les collaborations entre les différents partenaires,
- Organise les relais en amont et en aval du suivi des personnes accueillies.

Cette liste n'est pas limitative.

**Profil :**

- Diplôme I/II dans le management
- Intérêt et expérience auprès d'un public en grande précarité
- Goût des relations humaines et sens du travail d'équipe,
- Expérience de l'encadrement (salariés/bénévoles),
- Compétences rédactionnelles,
- Bonne connaissance des champs institutionnels et associatifs locaux et des dispositifs d'insertion
- Sens du service rendu aux usagers
- Force de proposition et capacité à développer et conduire des projets,
- Disponibilité et sens des responsabilités
- Connaissance d'un logiciel de gestion des hébergés serait un plus

Temps de travail : complet

Statut : cadre

Rémunération : Selon profil et ancienneté (CCN CHRS).

Remboursement 50% transport et Tickets restaurant

Congés : Annuel + 23RTT + 9 Repos compensateur à l'année

Avantages CSE : Cinéma, sorties, tickets KDO, etc

Mutuelle : 80% en charge par l'employeur

Lettre de motivation + CV à adresser à : [recrutement@miedepain.asso.fr](mailto:recrutement@miedepain.asso.fr)